

経営労務の能力開発セミナー

● 労務管理全般と税務 ●

<目的> 厳しい企業戦争に打ち勝つためには企業イメージを向上し、労働条件を改善し、実態に応じた規則を作成し、生き甲斐と働き甲斐のある賃金体系にすることが必要です。また外国人労働者の適正な雇用管理。目標管理と正しい人事考課の仕方や会社の税金で知っておきたいこと等を研修します。

<対象者> 経営者、管理者、人事担当者

(経営労務コンサルタント「補」会員は「正」へ昇格できます。2日間で100単位)

(給与計算士検定合格者は、経営労務コンサルタント「補」に登録できます。)

(給与計算士検定試験1級の受験予定者はご参加をお奨めします。)

<日時> 平成27年9月5日(土)～6日(日) 午前9時30分～午後4時30分 2日間

<会場> 東京セミナー学院 会議室(詳細裏面)

<定員> 30名

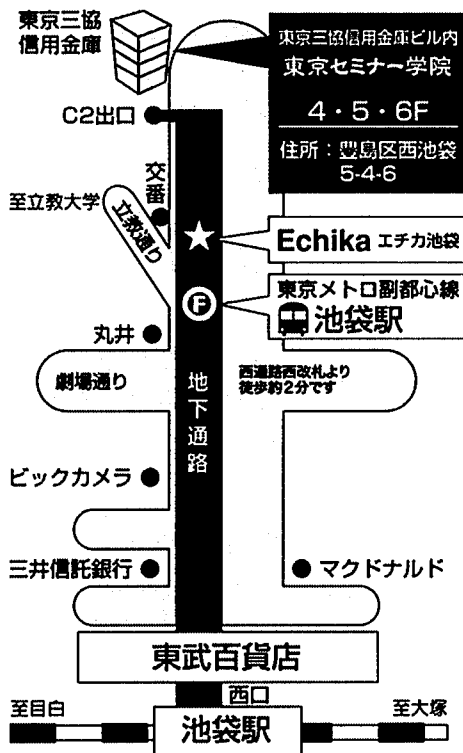
<受講料> 一般 30,000円 JMEC会員 20,000円

(いずれも税・テキスト代を含む)

カリキュラム概要

1 日 目	人を見る目を養いましょう (1) 如何にして優れた人材を確保するか (2) 面接の仕方,採用のポイント注意点(中高年、フリーター、ニート等) (3) マズローの欲求段階説 他 情報経済社会を生き残る企業づくり (1) 変革する経営環境 (2) 会社・従業員の意識改革 雇用管理と就業管理 (1) 労務管理とは何か? (2) 就業規則等諸規程の見直し方(正規従業員、パート、アルバイト、嘱託、契約社員、派遣社員、外国人雇用の問題点、留意点) 他
2 日 目	変わる我が国の賃金制度 (1) 賃金制度の傾向・動向と時代に即応した賃金制度 (2) 賃金の捉え方、見直し方(業種別賃金と能力・成果主義の違い) (3) 諸手当の支払基準、変わる賞与と退職金制度(労働分配率の出し方等) (4) 職務分析と正しい人事考課の仕方(三つの判断行動、考課エラー等)面接の仕方と目標管理のメカニズム等 (5) コンプライアンス経営と社員の個人情報管理の留意点 (6) 会社の税金の基本、経費の処理、給与・賞与の扱い、決算対策等 他

講師：一般財団法人日本経営教育センター コンサルタント部 部長 靱 隆幸



<会場案内>

東京セミナー学院

〒171-0021

東京都豊島区西池袋 5-4-6

東京三協信用金庫ビル

電話：03-3982-0191

URL：<http://www.ances.jp>

「池袋駅西口から徒歩約4分」

「東京メトロ副都心線池袋駅徒歩2分」

「地下通路C2出口から徒歩1分」

<お申込み方法および振込先>

下記申込書にご記入のうえ、当一般財団宛てに郵送またはFAX、もしくはホームページよりE-Mailにてお申込みください。ご入金確認後に受講票をお送りいたします。

振込先

●銀行振込

みずほ銀行大塚支店 当座 (No.0101520)

名義：(一財) 日本経営教育センター

●郵便振替

No.00150-9-57348

名義：(一財) 日本経営教育センター

●現金書留

〒115-0045 東京都北区赤羽 2-6-2 千秀ビル 6階

一般財団法人日本経営教育センター

<お問い合わせ>

一般財団法人日本経営教育センター

〒115-0045 東京都北区赤羽 2-6-2 千秀ビル 6階

TEL：03-5249-1020 FAX：03-5249-1011

E-Mail：jmecenter@jme-center.or.jp

申込書（一般・会員）※どちらかに○をつけてください。

平成 年 月 日

フリガナ		会員番号	正/補
氏名		電話番号	
住所	〒		

※ご納入されました費用は、原則として払い戻し致しかねますので、予めご了承ください。